

CURRICULUM VITAE

NOMBRE: L.A.E. DINORAH PEREZ HISLOP

ESTUDIOS:

PRIMARIA: 64-71 COLEGIO MORAVO, PTO. CABEZAS, ZELAYA NICARAGUA, C.A.

SECUNDARIA: 72-74 COLEGIO MORAVO, PTO. CABEZAS, ZELAYA NICARAGUA, C.A.

PREPARATORIA: 75 COLEGIO MORAVO, PTO. CABEZAS, ZELAYA NICARAGUA, C.A.

76 INSTITUTO NACIONAL BARTOLOMÉ COLON; PTO. CABEZAS, ZELAYA NICARAGUA, C.A

PROFESIONAL: 79-83 ADMINISTRACION DE EMPRESAS; UNIVERSIDAD CUAUHEMOC, PUEBLA,

CURSOS:

- SEMINARIO DE ORIENTACIÓN TURISTICA
- “TALLER DE ADMINISTRACION”
- “TALLER DE CONTADURIA”
- “DESARROLLO DEL SER HUMANO”
- “TÉCNICAS DE EVALUACIÓN EDUCATIVA”
- “SUPERACION DOCENTE
- “ORGANIZACIÓN Y METODOS”
- “DESARROLLO DE LA COMUNIDAD”
- “EVENTOS CULTURALES” (RECONOCIMIENTO
- “DIPLOMADO REGIONAL DE ANÁLISIS POLITICO”
- CONGRESO INTERNACIONAL DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS MUJERES
- “ADMINISTRACION DE PERSONAL”
- “TALLER DE CONSULTA PARA EL DESARROLLO TURISTICO MUNICIPAL”
- TALLER DE AGENDA DE GENERO HACIA EL NUEVO MILENIO”

-“COMUNICACIÓN Y NEGOCIACION EFECTIVA”

-“CONGRESO INTERNACIONAL PARA APOYAR LA ARMONIZACION DE LAS LEGISLAZACIONES LOCALES CON LOS INSTRUMENTOS INTERNACIONALES EN MATERIA DE “DERECHOS HUMANOS” DE LAS MUJERES”. “VIGENCIA PLENA DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES”

-“FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS, PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL.

-“TALLER DE FOMENTO A LA CULTURA EMPRESARIAL PARA EL SECTOR FEMENIL”

EXPERIENCIA DE TRABAJO:

1981 BODEGAS RURALES CONASUPO, S.A. DE CV. EN LA CD DE PUEBLA

1981 AUXILIAR ADMINISTRATIVO, JEFATURA DE ZONA CONASUPO PUEBLA

1982 AUXILIAR DE AUDITORIA, CONASUPO PUEBLA

1983 JEFE DE DEPARTAMENTO DE MANTENIMIENTO Y EQUIPO DE OFICINA CONASUPO, PUEBLA

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

1984-1985 CATEDRATICO DEL C.B.T.I.S. N° 163, IMPARTIENDO MATERIAS DE: FILOSOFÍA, ADMINISTRACIÓN DE SUELDOS Y SALARIOS, AUDITORIA ADMINISTRATIVA. SISTEMAS DE FLUJO. VILLAHERMOSA.TABASCO

1987 JEFE DE PERSONAL GRUPO EMPRESARIAL ADDARO. (EMP. PRIVADA) VILLAHERMOSA, TAB.

1988-1989 COORDINADOR RESPONSABLE DEL C.B.T.I.S. N° 167, EXTENSIÓN TENOSIQUE, TAB., Y CATEDRÁTICO DEL MISMO IMPARTIENDO LAS MATERIAS DE: ADMINISTRACIÓN I, FILOSOFIA Y RELACIONES HUMANAS

1990-1991 DESPACHO CONTABLE (INDEPENDIENTE)

1992 DIRECTORA DEL C.E.N.D.I. (GUARDERÍA INFANTIL) H. AYUNTAMIENTO, TENOSIQUE, TAB.

1993-2000 PROFESIONAL EN LA INICIATIVA PRIVADA

2001 CONTADORA DE LA SECRETARIA DE FINANZAS H. AYUNTAMIENTO, TENOSIQUE, TAB.

2002-2003 RECEPCION, H. AYUNTAMIENTO, TENOSIQUE, TAB.

2004-2006 COORDINADORA DE ATENCIÓN CIUDADANA Y SERVICIO MUNICIPAL DE EMPLEO H. AYUNTAMIENTO, TENOSIQUE, TAB

2007- MEDICION DE SERVICIO AL CLIENTE., DE LA EMPRESA “AUDITOR SERVICE “

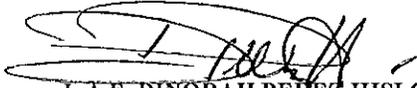
2008- ELABORACION DE ESTUDIOS SOCIO-LABORAL, DE LA EMPRESA: HUMAN BEST SERVICE S.A. DE C.V.

2009-2010 COORDINADORA DEL SERVICIO NACIONAL DE EMPLEO DE LA ZONA RIOS
EN LOS MUNICIPIOS; JONUTA, EMILIANO ZAPATA, BALANCAN TENOSIQUE,
CON UNA GENERACION DE EMPLEO DE; 2000 EMPLEO ACTIVO Y 30 PROYECTOS
DE INVERSION PRODUCTIVA

2011-2012 MEDICION DE SERVICIO AL CLIENTE., DE LA EMPRESA "AUDITOR SERVICE"
AUDITANDO EL SERVICIO DE LAS EMPRESAS HACIA EL CLIENTE, EN 20
GASOLINERAS Y TIENDAS DE AUTOSERVICIO

TENOSIQUE, TABASCO., MAYO 2013

ATENTAMENTE



L.A.E. DINORAH PEREZ HISLOP
CALLE MIGUEL HIDALGO No 18
COL. HEROE DE NACUZARI
TENOSIQUE TABASCO
TEL 01 934 34 22138 CEL 934-107-11-33
dinorah_62@hotmail.com